

**UNIVERSIDAD DE PANAMÁ**  
**FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y CONTABILIDAD**  
**LABORATORIO DE PROCESAMIENTO DE TEXTOS**  
**PROFESOR JORGE KARICA C.**

- 1.- Localice el sitio <http://www.jorgekarica.com/> en la pestaña de ESTUDIANTES localice el laboratorio PROCESO DE TEXTOS.
- 2.- Grávelo en el escritorio y después lo abre para conocer el contenido.
- 3.- PREPARE UNA TESINA RESPECTO A INFORMATICA Y SUS RELACIONES CON OTRAS CIENCIAS.
- 4.- PREPARE EL DOCUMENTO EN WRITER DE OPENOFFICE A 10 CPI, LETRA VERDANA, MARGENES DE UNA PULGADA POR TODOS LOS LADOS, PAPEL CARTA.
- 5.- TODOS LOS ENCABEZADOS O SUBTÍTULOS DEBEN ESTAR EN NEGRITA A 12 CARACTERES POR PULGADA.
- 6.- EL DOCUMENTO DEBE TENER UN MÍNIMO DE 10 HOJAS DE CONTENIDO.
- 7.- UNA VEZ TERMINADO DEBE CONVERTIRLO A FORMATO .PDF Y ENVIARLO AL CORREO [profe2008xxxx@gmail.com](mailto:profe2008xxxx@gmail.com) (xxxx es el salón correspondiente), ASUNTO: LABORATORIO TEXTO, EN EL CUERPO DEL CORREO INDIQUE SU NOMBRE COMPLETO Y NÚMERO DE CÉDULA.
- 8.- CUALQUIER DUDA CONSULTAR CON EL PROFESOR EN EL LABORATORIO.